



FORMATIONS COURTES

EXPERTISE

BEST-OF

CPF

CERT.

Ref. : PA12319

Durée :
2 jours - 14 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 1265 € HT

Repas inclus

Code CPF : RS6957

Code Dokelio : 67756

INDESIGN : NIVEAU 3

Exploiter les fonctions avancées d'Adobe InDesign CC

Dans le domaine de la mise en pages de documents, InDesign est l'outil incontournable utilisé par tous les professionnels de la PAO.

Parce que cet outil permet de générer des formats de publications innombrables et de gérer des documents parfois très complexes, il requiert une certaine expertise.

Afin d'en libérer tout le potentiel et d'en maîtriser les fonctionnalités les plus avancées, PYRAMYD a élaboré pour vous une formation InDesign : niveau 3.

Ces deux jours passés aux côtés de nos meilleurs experts vous permettront de découvrir les ultimes secrets d'InDesign et les techniques les plus complexes.

Vous apprendrez également comment améliorer votre productivité en automatisant vos paramètres et grâce au partage collaboratif entre les outils Adobe.

Cette formation InDesign : niveau 3 s'adresse aux professionnels de la PAO qui possèdent déjà une excellente maîtrise d'InDesign.

La certification TOSA® incluse dans cette formation permet d'évaluer votre niveau de compétence sur le logiciel InDesign.

La certification permet de :

- mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau (initial, basique, opérationnel, avancé ou expert)
- obtenir un score sur 1000 que vous pouvez afficher sur votre CV
- évaluer les compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation.

Visualiser le référentiel de compétences :
[ICI](#)

Testez vos connaissances et découvrez quelle formation vous correspond en cliquant ici :
[je teste mon niveau](#)

LIEUX ET DATES DÉTAILLÉS

À distance

04 et 05 déc. 2025

- 04/12/2025 09:00 --> 05/12/2025 17:30 à À distance
 - 04/12/2025 09:00 --> 04/12/2025 17:30
 - 05/12/2025 09:00 --> 05/12/2025 17:30

OBJECTIFS

- Utiliser les fonctions graphiques avancées
- Gérer les cas particuliers de fabrication
- Utiliser les fonctions de texte avancées
- Gérer des documents longs
- Travailler efficacement en mode collaboratif

EVALUATION



Membre de la Fédération
Les Acteurs de la Compétence

Pyramyd NTCV - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : serviceclient@pyramyd.fr
Siret 351 996 509 00045



Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

POUR QUI ?

Maquettistes, graphistes, directeurs artistiques...

PRÉREQUIS

Avoir suivi le stage "InDesign : niveau 2" ou maîtriser les fonctions avancées de ce logiciel (gabarits dépendants, colonnes inégales, calques, variables de texte, styles typographiques, styles imbriqués, styles de bloc de texte, de bloc d'image, de bloc graphique).

COMPÉTENCES ACQUISES

- Découvrir des trucs et astuces d'expert. Gérer efficacement des documents longs (avec index, tables des matières...).
- Aller plus loin dans la gestion des gabarits

PROGRAMME

Pendant
InDesign : niveau 3

Utiliser les fonctions graphiques avancées

- Utiliser la distribution dynamique des espaces entre les objets
- Ancrer des objets dans le texte ou à l'extérieur du texte
- Exploiter les effets de transparence
- Utiliser l'ajustement dynamique des images
- Importer des métadonnées d'images (légendes, crédits) et les placer automatiquement

Exercice : placer des images sur un dépliant

Gérer les cas particuliers de fabrication

- Indiquer les zones de vernis sélectifs, d'encre spéciale, de gaufrage
- Tracer des formes de découpe
- Utiliser une 5e encre pour le texte dans le cas d'une coédition en coimpression

Exercice : finaliser un dépliant à vernis sélectif et découpe

Utiliser les fonctions de texte avancées

- Exploiter les fonctions avancées de Rechercher / Remplacer
- Définir des styles de cellule, des styles de tableau
- Gérer des notes de bas de page
- Générer une table des matières, un index

Exercice : structurer le texte d'un document long

Gérer des documents longs

Gérer un document long en un fichier unique

- Identifier les situations permettant de construire le document dans un fichier unique
- Mettre en place des titres courants variables
- Paramétrer la gestion dynamique des pages par chapitre

Gérer un document long composé de plusieurs fichiers



- Identifier les situations nécessitant la division du document en plusieurs fichiers
- Créer un livre listant les fichiers du document et paramétrer la pagination automatique
- Générer la table des matières du livre, l'index du livre
- Générer un PDF unique, un assemblage unique

Exercice : finaliser les deux types de documents longs

Travailler efficacement en mode collaboratif

Transférer des paramètres entre documents InDesign

- Récupérer, dans un nouveau document, le nuancier, les styles de paragraphe, de caractère, d'objet, de cellule, de tableau d'un autre document
- Récupérer, dans un nouveau document, des gabarits, des pages d'un autre document
- Utiliser des modèles de document et des extraits (snippets)

Transférer des paramètres entre InDesign, Illustrator, Photoshop... et les partager avec des collaborateurs

- Partager des images, des couleurs, des styles typographiques dans des bibliothèques communes Creative Cloud

Exercices de transfert et de partage

INTERVENANTS

Emmanuel MOUBECHÉ

Emmanuel MOUBECHÉ

Jean loup FUSZ

Article 4

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Certification :

A l'issue de la formation vous passerez la certification TOSA® incluse avec ce stage cet examen d'une durée maximale d'une heure, est composé de 35 questions (QCM et exercices pratiques) et s'effectue en ligne, avec un module de "surveillance à distance".

Le mail de connexion sera adressé au candidat par Isograd®, l'organisme certificateur.

La certification permet de :

- mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau (initial, basique, opérationnel, avancé ou expert)
- obtenir un score sur 1000 que vous pouvez afficher sur votre CV
- évaluer les compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation.

Matériel et/ou logiciels nécessaires pour suivre cette formation :

Formation en présentiel : les ordinateurs sont équipés des logiciels nécessaires au suivi de cette formation.

Si vous utilisez votre ordinateur personnel (pour formation en présentiel ou classe virtuelle), merci d' installer au préalable la suite Adobe et Microsoft Office (Word et Excel 365).

En classe virtuelle il est recommandé de se munir d'un double écran.

Équipe pédagogique : Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.



Techniques pédagogiques : Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs.

Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques : Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

